

## 城南予備校オンライン 受講の手引き

### ■受講に必要な情報は Web サイトに掲出します

<https://www.johnanweb.jp/member/login/>

城南コベッツのホームページ右上「校内生用コンテンツ一覧」>「映像サイト」からもアクセスできます。



ID: 11桁の学籍番号

パスワード: 10桁または11桁の電話番号(ハイフンなし)

【パスワードの例】電話番号 03-1234-5678 の場合、パスワード 0312345678

※ログインできるようになるまでに、申し込みから3日~4日掛かります。



ログインができましたら、以下の手順で、該当講座名を選択してください。

Home > 城南予備校オンライン/●学期 > 該当講座名

Home > 城南予備校オンライン/●●講習会 > 該当講座名

### ■上記 Web サイトに掲出するもの

#### ・テキスト

一部の講座を除き PDF で配信します。

テキストは授業の1週間前には掲出予定です。必要に応じて各学期、各講習会終了時までにダウンロードして下さい。

#### ・先生のプリント

「こちらをタップ・クリックするとプリントが表示されます」の部分、タップ・クリックして下さい。予習が必要なものは授業の1週間前、印刷が必要なものは授業の前日17時までの掲出予定です。必要に応じて早めにダウンロードして下さい。



## ・Zoom ミーティング情報

「こちらをタップ・クリックすると授業に参加できます」の部分、タップ・クリックするとZoomが起動します(必要に応じて画面の指示に従って下さい)。念のためミーティング ID とパスコードも記載します。

※12 週の講座の場合、毎週同じミーティングを使用します。連日の講座の場合、毎日同じミーティングを使用します。

## ・見逃し配信

授業に参加できなかった方のために、授業後 3 営業日以内に授業動画を配信します(講習会では、授業最終日の翌日から3営業日以内)。配信停止日は、授業実施の翌日から10日後です(講習会では、授業最終日の翌日から10日後)。授業に参加された方も復習用に閲覧できます。なお、通信環境などネットワーク上のトラブルがあった場合、「見逃し配信」が行われない場合がありますので、ご了承ください。EX 講座(演習講座)に見逃し配信はありません。

## ■事前準備

・上記 Web サイトにログインし、テキストおよび先生のプリントを確認して下さい。予習指示がある場合は予習をして下さい、テキストの印刷指示がある場合は印刷して下さい。

・Zoom を使用したことがない方は、事前に Zoom を試して下さい。

【参考】Zoom のインストール方法は? Windows, Mac, スマホ <https://webcommu.net/zoom-install/>

## ■授業当日

・テキスト以外にノート、筆記用具を準備して下さい。

・授業開始 10 分前に Zoom ミーティングに入室して下さい。ただし、演習・講義の連続授業の場合、講義のみ受講の方は授業開始 5 分前を目安に Zoom ミーティングに入室して下さい。初講では音声を流しておく予定なので、音声が聞こえるかチェックして下さい。

・Zoom のマイクは「ミュート」にして下さい。ただし、授業の音声が聞こえない、ホワイトボードが見えない、など授業に支障がある場合はマイクをオンにしてご報告下さい。Zoom のビデオは「オン」にして下さい。

・Zoom の「名前の変更」を行って下さい。出欠確認に利用します。

所属教室(フルネーム) 【例】自由が丘教室(鈴木一郎)

## ■その他

必要に応じて『GoNAVI』の「お知らせ」または「メッセージ」で連絡する場合があります。

城南コベッツのホームページ右上「校内生用コンテンツ一覧」>「GoNAVI」からもアクセスできます。

<https://user.gonavi.me/account>

ID: 11 桁の学籍番号

パスワード: 生年月日(西暦で8 桁)

【パスワードの例】生年月日 2007 年 1 月 2 日の場合、パスワード 20070102

『GoNAVI』を使用したことがない方は、一度ログインしてみてください。



「メッセージ」の使用については、

・先生から課題の提出の指示があった場合などに使用します。

・欠席連絡、個別の質問などには使用しません。

欠席連絡は所属の教室に連絡して下さい。

※講座によっては、演習の時間などに個別の質問ができます。

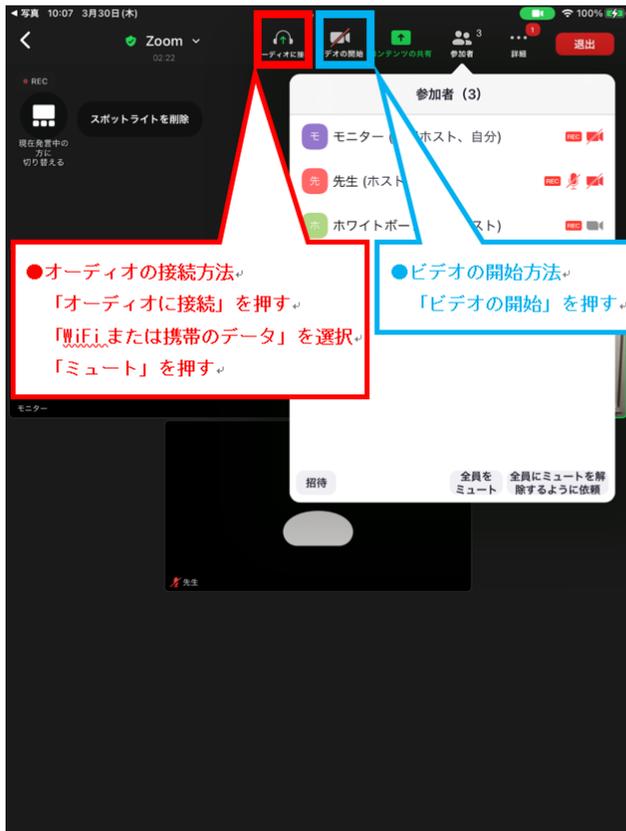
## ■緊急連絡先

所属教室に電話がつかない場合は、「城南予備校オンライン事務局」に電話して下さい。

TEL: 044-379-7531(授業開始 30 分前から受付)

## ・Zoomの主な機能

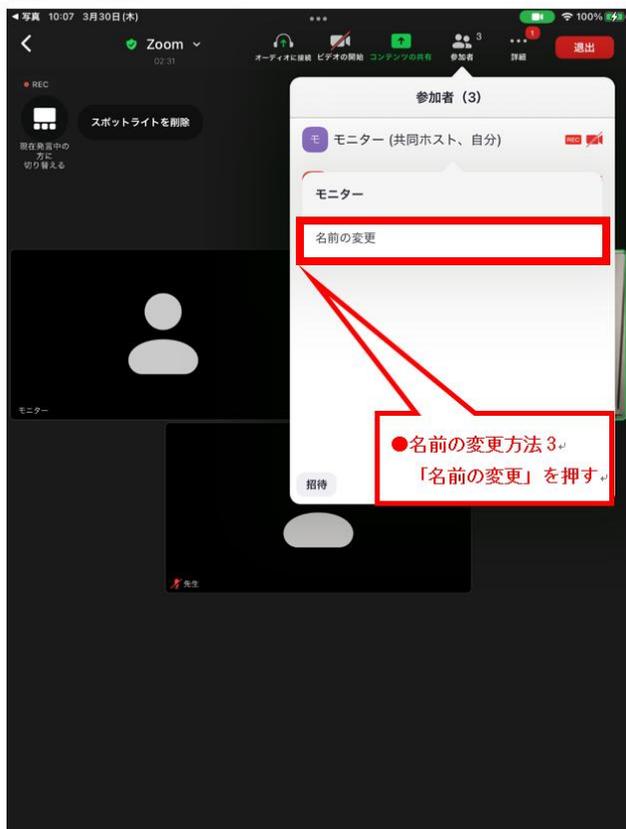
### オーディオの接続方法、ビデオの開始方法



### 名前の変更方法 1、名前の変更方法 2



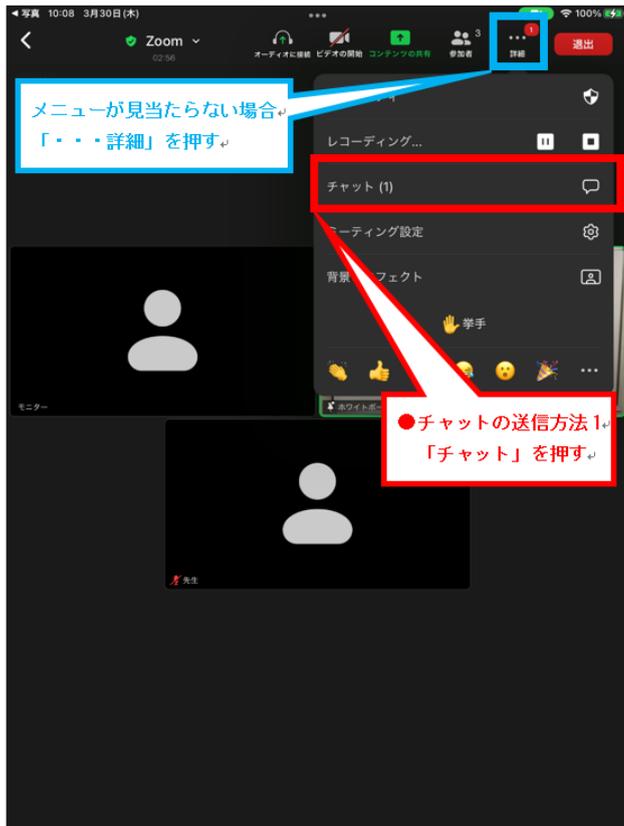
### 名前の変更方法 3



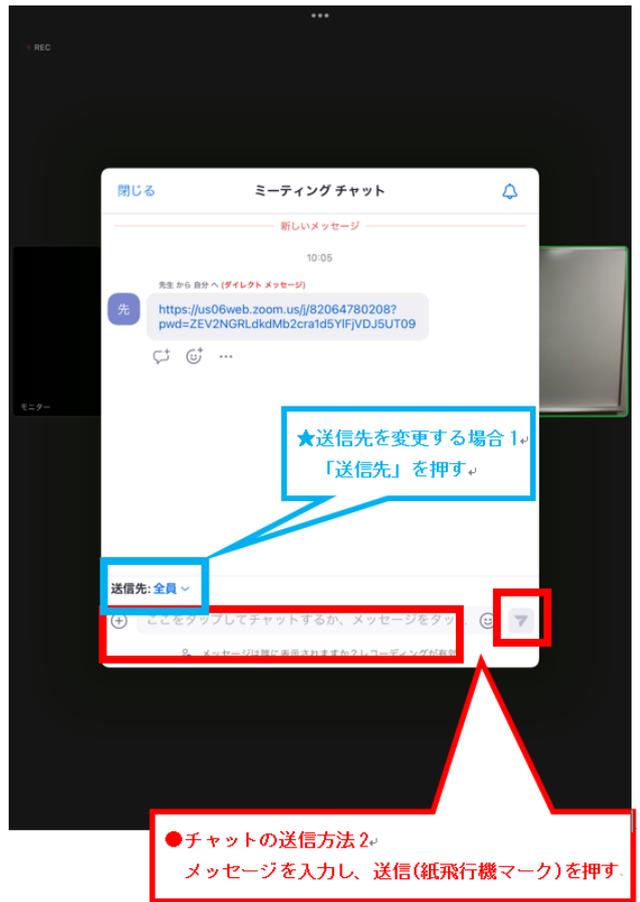
### 名前の変更方法 4



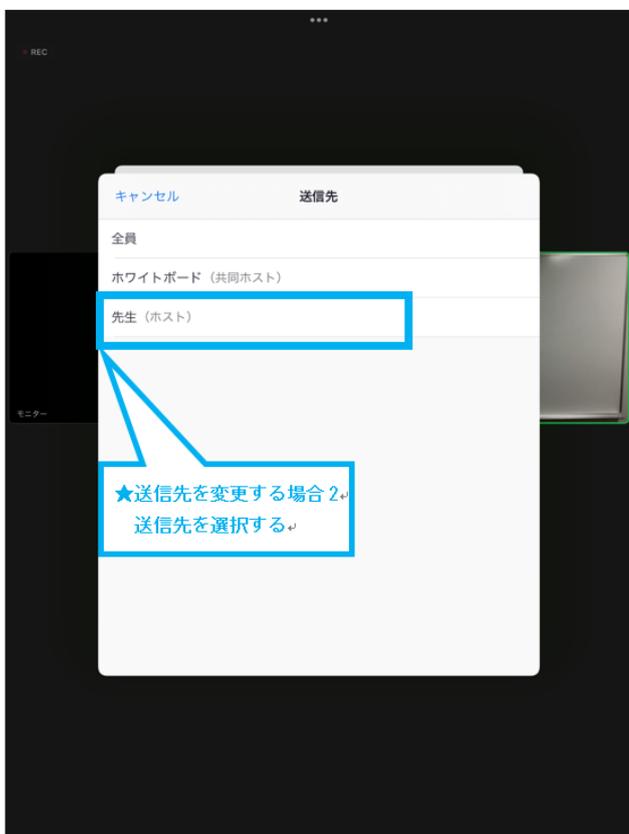
### チャットの送信方法 1



### チャットの送信方法 2



### チャットの送信方法 3



・GoNAVIのメッセージ機能

1. 左上の「≡」(メニュー)を開く



2. 一番下の「メッセージ」を選択



3. 「城南予備校オンライン」を選択



4. メッセージ入を入力し「送信」を押す  
※添付ファイルがある場合は「添付」を押す



※添付ファイルがある場合は「ファイルを選択」し、「送信する」を押す

